



**STMIK
TAZKIA**

PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

TA. 2024/2025

DAFTAR ISI

Daftar Isi	ii
Kata Pengantar.....	iii
A. Kebijakan Umum Penerimaan Mahasiswa Baru Sekolah Tinggi Ekonomi Islam Tazkia(Ste Tazkia).....	1
B. Kriteria Penerimaan Mahasiswa Baru	3
C. Prosedur Penerimaan Mahasiswa Baru	3
D. Instrumen Penerimaan Mahasiswa Baru	9
E. Ketentuan Pelaksanaan Tes/Ujian Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru	9
F. Sistem Pengambilan Keputusan	10
G. Registrasi Mahasiswa Baru	11
H. Berkas Registrasi Mahasiswa Baru	11
I. Pengunduran Diri Sebagai Calon/Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA	11
J. Informasi Umum Fakultas Dan Prodi STMIK TAZKIA	12
K. Jadwal Pendaftaran Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA.....	13
L. Biaya Pendaftaran Dan Pendidikan STMIK TAZKIA	14
M. Kriteria Dan Persyaratan Calon Penerima Beasiswa Biaya Pendidikan	16
N. Layanan Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru	18
O. Contact Person.....	18

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuhu.

Alhamdulillah Buku Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru ini dapat diselesaikan. Buku ini diharapkan mampu memberikan informasi lengkap A sampai Z berkaitan dengan proses penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA kepada semua pihak yang memiliki rencana untuk melanjutkan studi di STMIK TAZKIA baik untuk diri sendiri, keluarga maupun handai tolan. Dalam pedoman ini menerangkan tahapan Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (SPMB) pada tahun akademik 2016/ 2017, Pilihan Program Studi (Prodi) yang tersedia, periode penerimaan mahasiswa baru, gambaran biaya, tata cara pengunduran diri serta berbagai kebijakan berkaitan dengan ketentuan tersebut termasuk berbagai program beasiswa yang tersedia.

Buku ini disediakan sebagai komitmen STMIK TAZKIA untuk memfasilitasi Calon Mahasiswa Baru mendapatkan informasi yang jelas berkenaan dengan SPMB di STMIK TAZKIA. Dengan sistem online yang disediakan, proses registrasi memberikan kemudahan bagi setiap calon mahasiswa baru untuk mendapatkan informasi, melakukan registrasi dan proses tahapan registrasi Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA. *Wabillahi taufiq walhidayah.*

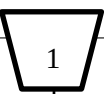
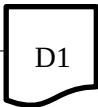
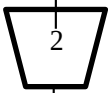
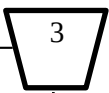
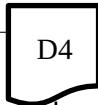
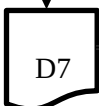
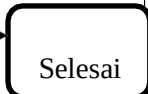
Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuhu.

Ketua

A. KEBIJAKAN UMUM PENERIMAAN MAHASISWA BARU SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA KOMPUTER (STMIK) TAZKIA

1. Penerimaan Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA diselenggarakan dengan prinsip :
 - a. Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA dijalankan dengan memperhatikan *fairness* atau keadilan, yaitu tidak bersifat diskriminatif dan tidak membedakan ras, agama, suku, gender, umur, keadaan sosial, latar belakang politik, tingkat ekonomi, dan asal daerah calon mahasiswa. Sehingga semua calon mahasiswa mendapatkan perlakuan yang sama dalam proses seleksi penerimaan mahasiswa baru dengan tetap memperhatikan kualitas akademik yang diseleksi melalui proses seleksi yang telah ditetapkan oleh STMIK TAZKIA;
 - b. Dalam proses seleksi calon penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA, terdapat konsep Grading, yaitu penerapan standar penilaian melalui jalur test masuk STMIK TAZKIA, dengan ketentuan grade A bagi yg lulus dengan nilai diatas 70- 100 (TPA) atau nilai Rata-rata Raport 85-100 (JPA) dan Grade B bagi yang mendapatkan nilai 30-69 (TPA) atau nilai rata-rata raport 75-84,9 (JPA), dengan ketentuan berbeda pada nilai uang pangkal yang ditunaikan disesuaikan Nilai yang diperoleh dan juga Gelombang / Periode saat calon mahasiswa melakukan registrasi;
 - c. Proses Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (SPMB) dilakukan di bawah 1 pintu yaitu Petugas Penerimaan Mahasiswa Baru, tidak dibebankan kepada masing-masing Program Study. Sehingga system SPMB terpusat dan memudahkan dalam proses tracing data. Setelah Proses Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru selesai, Ketua STMIK TAZKIA memberikan Surat Keputusan Penerimaan Mahasiswa Baru sebagai laporan Penerimaan Mahasiswa Baru yang telah selesai.
2. Sebagai wujud kepedulian STMIK TAZKIA terhadap Calon Mahasiswa Baru yang memiliki potensi akademik dan non akademik namun kurang mampu secara ekonomi maka kepada calon mahasiswa tersebut dapat diberikan bantuan biaya pendidikan / beasiswa yang jumlahnya bervariasi sesuai dengan kemampuan dan kondisi keuangan calon mahasiswa beasiswa;
3. Calon mahasiswa yang menyandang disabilitas atau cacat fisik tetap diperkenankan untuk mengikuti seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru yang diselenggarakan oleh STMIK TAZKIA selama ada motivasi dan kemauan yang kuat dari calon mahasiswa bersangkutan untuk menyelesaikan studinya di STMIK TAZKIA;
4. Seluruh kegiatan penerimaan mahasiswa baru (promosi, pendaftaran, seleksi, dll) dilaksanakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) yang ditunjuk dan diangkat oleh Ketua STMIK TAZKIA dengan Surat Keputusan (SK) Ketua;
5. Masa jabatan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) STMIK TAZKIA adalah 1 (satu) tahun akademik, dan setelahnya dapat dipilih/diangkat kembali;
6. Penetapan calon mahasiswa baru yang telah lolos seleksi dan diterima menjadi mahasiswa STMIK TAZKIA dilakukan melalui Surat Keputusan (SK) Ketua STMIK TAZKIA. Apabila terdapat penerimaan mahasiswa baru tidak melalui Surat Keputusan (SK) Ketua, maka status mahasiswa tersebut dinyatakan tidak sah;
7. Penyusunan Program Kerja dan Penggunaan Anggaran Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) STMIK TAZKIA mengikuti prosedur pada tabel 1 berikut ini:

Tabel 1. Prosedur Penetapan Program Kerja dan Penggunaan Anggaran Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) STMIK TAZKIA

No	Aktivitas	Unit Kerja				Keterangan
		Ketua	Panitia PMB	Senat	Bag. Keu.	
1	Rapat Pimpinan Universitas tentang Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) STMIK TAZKIA					D1: Data kapasitas tampung mahasiswa baru dan Persyaratan Akademik & Adm.
2	Pembentukan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) STMIK TAZKIA					D2: Berita Acara Rapat Pimpinan Univ ttg Kebijakan PMB yang dapat ditempuh serta target perolehan mahasiswa baru
3	Rapat Panitia PMB ke I tentang Rencana Program Kerja					D3: Surat Keputusan Ketua STMIK TAZKIA tentang Pengangkatan Panitia PMB
4	Rapat Panitia PMB ke II tentang Rencana Penggunaan Anggaran					D4: Berita Acara Rapat PPMB ke-1 tentang Rencana Program Kerja (promosi, tempat Pendaftaran, Pendafatar, test, dll)
5	Pengusulan Rencana Program Kerja dan Penggunaan Anggaran PMB kepada Pimpinan Universitas					D5: Data tentang Anggaran bagi Kegiatan PMB Tahun Berjalan
6	Evaluasi Rencana Program Kerja dan Anggaran PMB oleh Pimpinan Universitas					D6: Berita Acara Rapat PPMB ke-2 ttg Rencana Penggunaan Anggaran Kegiatan PMB
7	Pengambilan Keputusan atau Persetujuan Pimpinan Universitas tentang Program Kerja dan Penggunaan AnggaranPMB yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua		 			D7: Surat Keputusan Ketua ttg Program Kerja dan Anggaran PMB Tahun Berjalan.
						

B. KRITERIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Kriteria Umum Penerimaan Mahasiswa Baru di STMIK TAZKIA adalah:

1. Lulusan sekolah lanjutan tingkat atas umum dan sederajat yang dibawah naungan Kemendiknas yaitu: SMA, SMK dan Kejar Paket C;
2. Lulusan sekolah lanjutan tingkat atas keagamaan dibawah naungan Kemenag yaitu: Madrasah Aliyah (MA) dan Madrasah Aliyah Khusus (MAK);
3. Lulusan ponpes khusus yaitu seluruh alumni ponpes yang tidak mengikuti UN tetapi memiliki ijazah mu'adalah (yang dipersamakan) dengan jenjang minimal sekolah lanjutan atas;
4. Lulusan setingkat sekolah lanjutan atas dibawah otoritas resmi di negara lain;
5. Mahasiswa transfer yaitu para mahasiswa pindahan dari PT lain dan alumni Diploma yang berijin resmi dari Kemenristek Dikti dan Kemenag dan atau lembaga otoritas pendidikan pada negara lain.

C. PROSEDUR PENERIMAAN MAHASISWA BARU

1. Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (REGULER)

Penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA (reguler) dilaksanakan dengan mengikuti prosedur sebagai berikut ini :

SPMB jenjang Sarjana

Seleksi penerimaan mahasiswa baru bisa dilakukan melalui 3 jalur yaitu Tes Potensi Akademik (TPA), Jalur Prestasi Akademik (JPA) dan SMART Tes.

a) Prosedur TPA (Tes Potensi Akademik)

Dengan alur sebagai berikut :

1. Calon Mahasiswa Baru (Camaba) melakukan pendaftaran online di https://bit.ly/m/biolink_stmiktazkia dengan mengisi data- data yang diperlukan;
2. Camaba menerima notifikasi pendaftaran telah berhasil dan tagihan biaya pendaftaran sebesar Rp. 400.000,- melalui nomor whatsapp yang telah didaftarkan;
3. Camaba melakukan pembayaran pendaftaran ke rekening Rekening STMIK Tazkia yang terdapat pada email dan whatsapp yang didaftarkan;
4. Camaba mengikuti Test Potensi Akademik (TPA) sesuai jadwal yang telah ditentukan oleh Panitia sesuai gelombang yang dipilih;
5. Camaba mendapatkan Hasil Tes Potensi Akademik melalui nomor whatsapp yang didaftarkan selambat-lambatnya 7 hari kerja setelah tes;
6. Camaba menerima email dan whatsapp rekening STMIK Tazkia tagihan pembayaran daftar ulang.
7. Camaba melakukan pembayaran daftar ulang sesuai dengan tagihan baik via mobile banking, ATM maupun transfer bank;
8. Camaba menerima surat keterangan sebagai Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA dikirim melalui email dan whatsapp yang telah didaftarkan.

b) Prosedur JPA (Jalur Prestasi Akademik)

Dengan alur sebagai berikut :

1. Calon Mahasiswa Baru (Camaba) melakukan pendaftaran online di https://bit.ly/m/biolink_stmiktazkia dengan mengisi data Nama, No. HP, E-Mail, Negara, Kota Asal Sekolah, Nama Asal Sekolah, Pemberi Rekomendasi, Nama Perekomendasi, Program Studi Pilihan dan Konsentrasi;
2. Camaba menerima notifikasi pendaftaran telah berhasil dan tagihan biaya pendaftaran sebesar Rp.

- 400.00,- melalui email dan whatsapp ke No. HP yang telah didaftarkan;
3. Camaba melakukan pembayaran pendaftaran ke rekening Rekening STMIK Tazkia yang terdapat pada email dan whatsapp yang didaftarkan;
 4. Camaba menerima email persyaratan pengumpulan berkas yaitu foto copy raport kelas 10 & 11 semester 1 sampai dengan 4, bukti pembayaran pendaftaran, foto copy kartu siswa/KTP/Identitas lain, Surat Rekomendasi dari sekolah dan Sertifikat pendukung seperti sertifikas prestasi atau sertifikat partisipasi mengikuti acara (Jika Ada) dikirim ke sekretariat panitia PPMB atau berkas di scan dikirim melalui google form yang ditentukan.
 5. Camaba menerima Hasil Seleksi Jalur Prestasi Akademik melalui email dan whatsapp yang didaftarkan selambat- lambatnya 7 hari kerja setelah panitia menerima berkas;
 6. Camaba menerima email dan whatsapp rekening STMIK Tazkia tagihan pembayaran daftar ulang.
 7. Camaba melakukan pembayaran daftar ulang sesuai dengan tagihan baik via mobile banking, ATM maupun transfer bank;
 8. Camaba menerima surat keterangan sebagai Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA dikirim melalui email yang telah didaftarkan.

c) Prosedur Tes SMART (Seleksi Mahasiswa Pintar Tazkia)

Dengan Alur sebagai berikut :

1. Panitia Penerimaan Mahasiwa Baru atau Petugas yang ditunjuk oleh panitia dengan membawa surat tugas mengadakan SMART Test di Sekolah Mitra STMIK TAZKIA.
2. Camaba menerima hasil SMART Test melalui Sekolah
3. Camaba melakukan pendaftaran online di https://bit.ly/m/biolink_stmiktazkia pada Hasil Smart Test Pilih Nama Sekolah Asal Pilih Nama Peserta kemudian Daftar mengisi data Nama, No. HP, E-Mail, Negara, Kota Asal Sekolah, Nama Asal Sekolah, Pemberi Rekomendasi, Nama Perekomendasi, Program Studi Pilihan dan Konsentrasi;
4. Camaba menerima notifikasi pendaftaran telah berhasil dan tagihan biaya pendaftaran sebesar Rp. 400.00,- melalui email dan whatsapp ke No. HP yang telah didaftarkan;
5. Camaba melakukan pembayaran pendaftaran ke rekening Rekening STMIK Tazkia yang terdapat pada email dan whatsapp yang didaftarkan;
6. Camaba menerima Hasil Smart test
7. Camaba menerima email dan whatsapp rekening STMIK Tazkia tagihan pembayaran daftar ulang.
8. Camaba melakukan pembayaran daftar ulang sesuai dengan tagihan baik via mobile banking, ATM maupun transfer bank;
9. Camaba menerima surat keterangan sebagai Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA dikirim melalui email dan whatsapp yang telah didaftarkan.

2) Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (BEASISWA)

Bagi calon mahasiswa baru yang akan kuliah di STMIK TAZKIA baik jenjang Sarjana, Diploma dan Pascasarjana selain lewat seleksi reguler dapat mengikuti seleksi jalur beasiswa, Adapun prosedurnya sebagai berikut :

1. Calon Mahasiswa Baru (Camaba) telah dinyatakan Lulus/diterima di Kampus STMIK TAZKIA baik jalur TPA, JPA maupun Smart Test dengan melampirkan surat kelulusan.
2. Camaba mengirimkan berkas persyaratan ke email humas@stmik.tazkia.ac.id atau google form yang ditentukan atau dikirim secara langsung ke sekretariat Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB)
3. Panitia SPMB menjadwalkan waktu wawancara bagi camaba yang telah lulus pemberkasan
4. Camaba mengikuti wawancara sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
5. Hasil seleksi Beasiswa akan diumumkan secara langsung kepada camaba melalui *Edu Consultant* (EC)
6. Camaba yang lulus menandatangani Surat Perjanjian Beasiswa bersama Yayasan Tazkia Cendekia
7. Camaba dapat melakukan pendaftaran ulang ke sekretariat PPMB STMIK TAZKIA.

2. Penerimaan Mahasiswa Baru Pindahan/Transfer dan Diploma

Penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA pindahan/transfer dilaksanakan dengan mengikuti prosedur sebagai berikut :

- 1) Peserta melakukan pendaftaran online di https://bit.ly/m/biolink_stmiktazkia dengan mengisi data- data yang diperlukan.
- 2) Peserta menerima notifikasi pendaftaran telah berhasil dan tagihan biaya pendaftaran sebesar Rp. 400.000,- melalui email dan whatsapp ke No. HP yang telah didaftarkan;
- 3) Peserta mengirimkan berkas persyaratan ke Sekretariat PPMB
 - a. Surat Keterangan Pindah dari Perguruan Tinggi Asal bagi peserta pindahan;
 - b. Fotocopy ijazah Diploma yang dilegalisir bagi peserta transfer;
 - c. Fotocopy Sertifikat Akreditasi Kampus dan Programstudi yang dilegalisir.
 - d. Fotocopy Sertifikat Akreditasi Kampus dan Programstudi yang dilegalisir.
 - e. Fotocopy Transkrip Kumulatif yang dilegalisir Perguruan Tinggi asal.
 - f. Photocopy ijazah SLTA sederajat yang dilegalisir
 - g. Menyerahkan pas foto 3 x 4 terbaru sebanyak 2 lembar;
- 4) Panitia menyerahkan berkas kepada Program Studi bersangkutan;
- 5) Pihak Program Studi melakukan konversi/ transfer Kredit/Alih jenjang Mata Kuliah yang didasarkan memiliki transkrip minimal 1 (satu) semester dan maksimal 10 semester dengan masa studi di STMIK TAZKIA minimal 2 Semester; IPK minimal 2,00 dan persentase nilai D maksimal 20% dari Mata Kuliah yang ditempuh;
- 6) Jika perserta memenuhi kriteria sebagai mahasiswa pindahan/transfer STMIK TAZKIA maka peserta akan menerima berkas hasil konversi/ Alih Kredit Mata Kuliah.
- 7) Peserta melakukan pembayaran pendaftaran dilanjutkan mengikuti proses jalur Tes Potensi Akademik (TPA) sampai dengan menerima surat keterangan sebagai Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA dikirim melalui email atau whatsapp yang telah didaftarkan.

D. INSTRUMEN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Instrumen penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA berupa Formulir Isian, Tes Tertulis dan Tes Wawancara.

1. Formulir Isian Online

Formulir isian dipergunakan untuk merekam informasi tentang biodata calon mahasiswa baru STMIK TAZKIA yang mendaftarkan diri. Formulir isian berwujud *online*.

2. Tes Potensi Akademik (TPA)

Salah satu instrumen dalam seleksi penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan langsung di kampus STMIK TAZKIA berupa tes tulis dengan soal Potensial Akademik (TPA), Pengetahuan Dasar Umum, Pengetahuan Pendidikan Agama Islam, Bahasa Inggris, Matematika serta tes tertulis lain yang dianggap perlu dan relevan.

3. Raport

Seleksi masuk dengan mengirimkan berkas raport semester 1 s/d 4 dan surat rekomendasi dari sekolah asal ditambah identitas photo copy KTP atau Kartu Pelajar Tes Wawancara

Tes wawancara dilaksanakan kepada setiap calon mahasiswa baru STMIK TAZKIA yang ikut program beasiswa. Rambu-rambu pertanyaan tes wawancara kepada calon mahasiswa baru adalah sebagai berikut :

- a. motivasi studi calon mahasiswa;
- b. kesesuaian asal Sekolah (jurusan) calon mahasiswa dengan program studi yang akan ditempuh di STMIK TAZKIA;
- c. prestasi calon mahasiswa selama di sekolah asal;
- d. perkiraan kemampuan calon mahasiswa menyelesaikan studi;
- e. bakat calon mahasiswa disesuaikan dengan program studi yang akan di tempuh;
- f. dukungan biaya calon mahasiswa selama studi;
- g. dukungan keluarga;
- h. keterkaitan calon mahasiswa dengan organisasi-organisasi sejalan/ mendukung eksistensi STMIK TAZKIA;
- i. keterkaitan calon mahasiswa dengan organisasi-organisasi yang menghambat eksistensi STMIK TAZKIA;
- j. penampilan fisik;
- k. kondisi kesehatan;
- l. hobi/bakat/ kegemaran calon mahasiswa;
- m. ketergantungan calon mahasiswa terhadap Narkoba;
- n. serta pertanyaan lain yang dianggap perlu dan relevan.

E. KETENTUAN PELAKSANAAN TES/UJIAN SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU

- 1. Tes Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru dikoordinasikan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) STMIK TAZKIA;
- 2. Dalam melaksanakan tes seleksi penerimaan mahasiswa baru, ketua Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru dapat menunjuk koordinator pelaksana tes;

3. Tes Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru jalur TPA menggunakan sistem Computer Based Test, Jalur Smart Tes berbentuk tes tulis yang dilaksanakan di sekolah dan Jalur JPA berbentuk pengumpulan berkas Raport, Surat Rekomendasi dll.
4. Koordinator pelaksana tes seleksi penerimaan mahasiswa baru dapat menunjuk dosen, staff akademik/karyawan STMIK TAZKIA untuk menjadi pengawas tes masuk;
5. Koordinator pelaksana tes memastikan ruangan beserta sistem computer based test dalam keadaan siap digunakan minimal 15 menit sebelum tes dimulai;
6. Pengawas harus mengisi berita acara dan mengawasi peserta agar tidak terjadi kecurangan;
7. Pengawas melaporkan hasil tes peserta kepada koordinator pelaksana tes seleksi mahasiswa baru untuk dikoreksi dan di nilai;
8. Koordinator pelaksana tes seleksi penerimaan mahasiswa baru melaporkan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru kepada Ketua Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA;
9. Ketua Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru melaporkan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru kepada Ketua STMIK TAZKIA;
10. Koordinator tes seleksi penerimaan mahasiswa baru mengumumkan hasil tes masuk via email dan whatsapp saat pendaftaran;
11. Koordinator pelaksana tes menyampaikan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru kepada calon mahasiswa;
12. Ketentuan bagi peserta tes seleksi penerimaan mahasiswa baru adalah sebagai berikut:
 - a. peserta yang boleh mengikuti tes seleksi penerimaan mahasiswa baru adalah calon mahasiswa yang telah memenuhi kriteria dan persyaratan yang ditentukan;
 - b. peserta pastikan sudah mendaftar secara online dan memiliki kartu ujian sebelum test dilaksanakan,
 - c. peserta pastikan sudah memiliki username dan password untuk login pada komputer;
 - d. peserta mengisi absensi sebagai dokumentasi telah hadir dalam seleksi penerimaan mahasiswa baru ;
 - e. peserta memasuki ruangan yang telah ditentukan panitia serta harus menempati tempat duduk sesuai nomer pendaftaran;
 - f. peserta mengerjakan soal-soal tes yang telah dipersiapkan oleh panitia sesuai dengan batas waktu yang telah ditentukan;
 - g. selama mengikuti tes, peserta dilarang meninggalkan ruangan kecuali seizin pengawas tes;
 - h. apabila terdapat kecurangan pada saat tes berlangsung, pengawas harus mencatat peserta yang melakukan kecurangan dalam berita acara pelaksanaan tes seleksi;
 - i. peserta tes yang melakukan kecurangan dinyatakan gugur;
 - j. bagi peserta yang menyelesaikan soal sebelum waktu habis diizinkan meninggalkan ruangan tes minimal 15 menit sebelum tes berakhir;

F. SISTEM PENGAMBILAN KEPUTUSAN

Pengumuman hasil seleksi penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA mengikuti ketentuan sebagai berikut :

Dalam menentukan apakah calon mahasiswa diterima atau ditolak menjadi Mahasiswa STMIK TAZKIA, Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA (PPMB-STMIK TAZKIA) akan mengambil keputusan berdasarkan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru;

1. Hasil seleksi diumumkan tujuh hari calon mahasiswa mengikuti ujian seleksi penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA;
2. Pengumuman hasil seleksi bersifat mutlak dan panitia penerimaan mahasiswa baru tidak melayani gugatan dalam bentuk apapun oleh calon mahasiswa baru;
3. Pengumuman hasil seleksi berbentuk surat elektronik yang dikirim via email dan whatsapp yang peserta daftarkan
4. Peserta akan dihubungi via telp oleh panitia untuk memastikan telah menerima hasil seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru STMIK TAZKIA.

G. REGISTRASI MAHASISWA BARU

1. Bagi calon mahasiswa yang dinyatakan lulus ujian seleksi penerimaan mahasiswa baru STMIK TAZKIA, maka calon mahasiswa yang bersangkutan diwajibkan melakukan registrasi atau daftar ulang sebagai mahasiswa baru STMIK TAZKIA, sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan;
2. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan calon mahasiswa tidak melakukan registrasi, maka yang bersangkutan dinyatakan gugur;
3. Biaya yang harus dibayarkan pada saat registrasi sesuai dengan ketentuan pembiayaan bagi mahasiswa baru.
4. Saat melakukan registrasi peserta membawa berkas yang panitia perlukan.

H. BERKAS REGISTRASI MAHASISWA BARU

1. Foto Copy KTP atau Identitas lain yang sejenis;
2. Foto Copy Ijazah yang telah di legalisir sebanyak 3 rangkap;
3. Pas Foto berwarna ukuran 2X3 dan 3X4 masing-masing 3 lembar;
4. Bukti Pembayaran Daftar Ulang.;
5. Mengisi Formulir NIMKO yang telah disediakan oleh panitia.

I. PENGUNDURAN DIRI SEBAGAI CALON/MAHASISWA BARU STMIK TAZKIA

Mahasiswa baru yang telah melakukan daftar ulang dapat mengundurkan diri sebagai mahasiswa STMIK TAZKIA dengan pengembalian biaya daftar ulang yang telah ditunaikan dipotong biaya administrasi sebesar Rp.500.000,- (Lima Ratus Ribu Rupiah) diluar biaya pendaftaran, Adapun kriteria tersebut sebagai berikut :

1. Diterima di Perguruan Tinggi Negeri selain Jalur Mandiri dan Diterima di Perguruan Tinggi Luar Negeri Jalur Beasiswa.
2. Batas akhir pengunduran diri 30 hari dari pengumuman yang dikeluarkan Perguruan Tinggi Negeri atau Perguruan Tinggi Luar Negeri ;
3. Pengunduran diri setelah batas waktu yang telah ditentukan karena alasan lain, maka biaya yang telah dibayarkan tidak dapat dikembalikan.
4. Pengembalian Biaya Daftar Ulang dilakukan 30 hari dari pengajuan permohonan pengunduran diri.
5. Berkas persyaratan pengunduran diri yang harus diserahkan yaitu sebagai berikut :

- a. Surat Permohonan Pengunduran diri bermaterai 10.000 dengan mencantumkan No Rekening untuk pengembalian biaya yang telah ditunaikan.
- b. Bukti Penerimaan Mahasiswa Baru di Perguruan Tinggi Negeri dan Diterima di Perguruan Tinggi Luar Negeri Jalur Beasiswa.
- c. Bukti Pembayaran Daftar Ulang di STMIK TAZKIA.

I. JADWAL PENDAFTARAN MAHASISWA BARU STMIK TAZKIA TAHUN AKADEMIK

KEGIATAN	GELOMBANG I	GELOMBANG II	GELOMBANG III
PENDAFTARAN	1-17 Mei 2024	1-16 Juni 2024	1-20 Juli 2024
UJIAN	21 Mei 2024	21 Juni 2024	24 Juli 2024
PENGUMUMAN	27 Mei 2024	28 Juni 2024	31 Juli 2024
DAFTAR ULANG	3 Juni 2024	5 Juli 2024	7 Agustus 2024

PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

TA. 2024/2025