

**LAPORAN KEGIATAN
PROGRAM BANTUAN PEMBINAAN SPMI
TAHUN 2024**

**SUB AKTIVITAS IV
BENCH MARKING SISTEM PENJAMINAN MUTU**



PT KOORDINATOR : UNIVERSITAS TEKNOLOGI NUSANTARA BOGOR

PT ANGGOTA :

- 1. UNIVERITAS SALI AL-AITAM BANDUNG**
- 2. UNIVERSITAS PERTIWI BEKASI**
- 3. SEKOLAH TINGGI PARIWISATA BOGOR**
- 4. STMIK MERCUSUAR BEKASI**
- 5. STMIK TAZKIA BOGOR**

Komponen Biaya Tahun 2024

Kode Sub Aktivitas	Sub-Aktivitas	Komponen biaya yang diperlukan	Estimasi biaya dan Sumbernya		
			PK-KM	Perguruan Tinggi	Mitra
	Bench Marking Sistem Penjaminan Mutu	Transportasi	Rp 36.060.000		
		Konsumsi	Rp 7.581.000		
		Akomodasi	Rp 28.795.000		
		Honorarium	RP 11.200.000		
		ATK	Rp 2.250.000		
		Lainnya	Rp 8.618.000		
		Jumah	Rp 94.804.600		

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah, Tuhan Yang Maha Esa. Atas tuntunannya, kegiatan Benchmarking sistem penjaminan mutu program bantuan pembinaan SPMI tahun 2024 dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan Riset dan Teknologi dengan 6 kampus di wilayah Jawa Barat dapat terlaksana dengan baik dan memberikan banyak pengetahuan baru tentang pelaksanaan sistem penjaminan mutu di perguruan tinggi. Praktik baik system penjaminan mutu yang dilakukan oleh Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta dapat menginspirasi dan menjadi motivasi bagi Universitas Teknologi Nusantara Bogor, Universitas Sali Al Aitaam Bandung, Universitas Pertiwi Bekasi, Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor, STMIK Mercusuar Bekasi dan STMIK Tazkia Bogor untuk berbenah menuju kampus berbudaya mutu. Kegiatan ini dapat terlaksana berkat dukungan dan kerja sama semua pihak terkait. Semoga menjadi amal jariah bagi kita semua. Terus bersinergi menuju perguruan tinggi yang berkualitas, maju dan mandiri.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Dalam era globalisasi, persaingan di dunia pendidikan semakin ketat. Perguruan tinggi dituntut untuk terus meningkatkan kualitas lulusan dan layanannya agar mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional. Untuk mencapai tujuan tersebut, diperlukan suatu sistem yang terstruktur dan berkelanjutan untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas akademik berjalan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Sistem Penjaminan Mutu (SPM) hadir sebagai jawaban atas tantangan tersebut.

Pengelolaan Sistem Penjaminan Mutu (SPM) di perguruan tinggi semakin kompleks seiring dengan tuntutan kualitas yang semakin tinggi. Untuk mengatasi hal ini, pemanfaatan teknologi informasi (TI) menjadi sangat penting. TI dapat membantu dalam mengotomatisasi berbagai proses, meningkatkan efisiensi, dan menghasilkan data yang lebih akurat untuk pengambilan keputusan.

Menyadari akan tantangan tersebut maka 6 perguruan tinggi penerima hibah pembinaan SPMI tahun 2024 yakni Universitas Teknologi Nusantara Bogor, Universitas Sali Al Aitam Bandung, Universitas Pertiwi Bekasi, Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Mercusuar Bekasi, Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Tazkia Bogor dan Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor perlu melaksanakan kegiatan Bench Marking Sistem Penjaminan Mutu di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta untuk belajar praktik terbaik dalam implementasi SPMI.

B. Tujuan

Benchmarking Sistem Penjaminan Mutu (SPM) yang dilakukan oleh 6 kampus penerima hibah SPMI bertujuan untuk :

- a. Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi dalam mendukung pengelolaan SPM.
- b. Membandingkan SPM 6 kampus peserta dengan 3 kampus tujuan yang memiliki reputasi baik.
- c. Mengidentifikasi gap antara praktik yang ada di 6 kampus peserta dengan praktik terbaik yang ditemukan melalui benchmarking.

- d. Merumuskan rencana aksi untuk memperbaiki dan meningkatkan SPM di 6 kampus peserta.

C. Output

Kegiatan benchmarking sistem penjaminan mutu (SPM) diharapkan menghasilkan output yang konkret dan dapat diukur, sehingga dapat dijadikan dasar untuk perbaikan dan peningkatan kualitas yakni :

1. Laporan Hasil Benchmarking

Laporan ini berisi:

- Perguruan tinggi yang dijadikan objek benchmarking, beserta profil singkatnya.
- Aspek-aspek SPM yang menjadi fokus benchmarking..
- Hasil perbandingan antara praktik SPM di perguruan tinggi sendiri dengan praktik terbaik yang ditemukan di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
- Identifikasi kesenjangan antara praktik yang ada dengan praktik terbaik di 3 perguruan tinggi sasaran benchmarking.
- Saran-saran konkret untuk memperbaiki dan meningkatkan SPM berdasarkan temuan benchmarking.

2. **Rencana Tindak Lanjut**

Setiap perguruan tinggi peserta dapat melakukan perbaikan sistem penjaminan mutu berdasarkan praktik baik yang dilaksanakan oleh kampus tujuan benchmarking..

D. Metode pelaksanaan

1. Wawancara: Melakukan wawancara dengan pihak-pihak terkait di mitra benchmarking di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta.
2. Observasi: Melakukan kunjungan langsung ke mitra benchmarking di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta untuk mengamati praktik yang dilakukan.

E. Peserta

Peserta yang mengikuti kegiatan Benchmarking Sistem Penjaminan Mutu perguruan tinggi di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta adalah :

No	Nama Perguruan Tinggi	Jumlah Peserta
1	Universitas Teknologi Nusantara Bogor	4 orang
2	Universitas Pertiwi Bekasi	3 orang
3	Universitas Sali Al-Aitam Bandung	3 orang
4	STMIK Mercusuar Bekasi	3 orang
5	STMIK Tazkia Bogor	3 orang
6	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	3 orang
	Jumlah	19 orang

F. Jadwal Pelaksanaan

Kegiatan Benchmarking di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta dilaksanakan pada tanggal 24-27 Oktober 2024 dengan rincian sebagai berikut :

Informasi Perjalanan Kegiatan Benchmarking Yogyakarta

24 – 27 Oktober 2024

No	Waktu	Kegiatan	Tempat	Penanggung Jawab
Kamis, 24 Oktober 2024				
1	06.00	Keberangkatan ke Yogyakarta	Kota asal peserta	Ester
2	12.00	Makan Siang	Di Perjalanan	
3	16.00 -17.00	Check In di Hotel	Hotel	Aggy
4	18.30 –20.00	Makan Malam	Lombok Idjo	Aggy
5	20.30	Istirahat di Hotel	Hotel Jambuluwuk	Seluruh Peserta
Jum'at, 25 Oktober 2024				
6	07.00 –08.00	Sarapan di Hotel	Hotel Jambuluwuk	Seluruh Peserta
7	08.00 –08.30	Keberangkatan dari hotel menuju UGM	Bis	Ilham

8	08.30 –09.00	Persiapan kegiatan dan pembukaan	UGM	Panitia
9	09.00 –10.00	Presentasi oleh Satuan Penjaminan Mutudan Reputasi UGM	UGM	Seluruh Peserta
10	10. 00 –10.30	Sesi tanya jawab	UGM	Seluruh Peserta
11	10.30 –10.40	Penyerahan cendramata, penutup dan fotobersama	UGM	Seluruh Peserta
12	11.00–13.00	Makan Siang dan ISHOMA	Gudeg Yu Djum	Seluruh Peserta
13	13.00 –13.30	Berangkat menuju UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta	Bis	Ilham
14	13.30 –14.00	Persiapan kegiatan dan pembukaan	UIN	Panitia
15	14.00 –15.00	Presentasi oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta	UIN	Seluruh Peserta
16	15.00 –15.30	Sesi tanya jawab	UIN	Seluruh Peserta
17	15.30 –15.40	Penyerahan cendramata, penutup dan foto bersama	UIN	Seluruh Peserta
18	15.40 –16.00	Kembali ke Hotel	Hotel Jambuluwuk	Seluruh Peserta
19	18.30 –20.30	Makan Malam	Bakmi Mbah Gito	Panitia
20	20.30	Acara bebas atau eksplorasi malam di Yogyakarta	Malioboro	Seluruh Peserta
Sabtu, 26 Oktober 2024				
	07.00-08.00	Sarapan Dihotel + Checkout	Hotel Jambuluwuk	Seluruh Peserta
21	08.00 –08.30	Keberangkatan dari hotel menuju Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	Hotel Jambuluwuk	Seluruh Peserta
22	08.30 –09.00	Persiapan kegiatan dan pembukaan	UMY	Panitia
23	09.00 –10.00	Presentasi oleh Direktorat Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	UMY	Seluruh Peserta
24	10. 00 – 10.30	Sesi tanya jawab	UMY	Seluruh Peserta
25	10.30 – 10.40	Penyerahan cendramata, penutup dan foto bersama	UMY	Seluruh Peserta
26	11.00 – 12.00	Makan Siang dan ISHOMA	Kampung matraman	Panitia

27	12.00 –12.30	Berangkat menuju Candi Prambanan	Bis	Ilham
28	12.30 –15.00	Eksplorasi Candi Prambanan	Candi Prambanan	Panitia
29	15.00 –17.00	Belanja Oleh-Oleh di Bakpia Pathok	Bakpia Pathok	Seluruh Peserta
30	17.00 –18.00	Berangkat ke Stasiun	Stasiun Yogyakarta	Seluruh Peserta
31	18.00 –19.00	Makan Malam	Free time	Seluruh Peserta
32	20.00	Keberangkatan Pulang	Stasiun Yogyakarta	Seluruh Peserta
Minggu, 27 Oktober 2024				
32	06.00	Sampai di Stasiun Tujuan	Tempat Tujuan	Seluruh Peserta
33	06.30	Makan Pagi	Tempat Tujuan	Seluruh Peserta

G. Rincian Biaya

Berikut dibawah ini kompnen biaya yang dibutuhkan dalam kegiatan Benchmarking Sistem Penjaminan Mutu di Univeritas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta sebagai berikut :

Rancangan Anggaran Biaya Kegiatan Benchmarking di Yogyakarta

24 – 27 Oktober 2024

No	Kegiatan	Jumlah			Harga Satuan	Total	Ket.
Transportasi							
	Tiket Keberangkatan (24 Oktober 20204)	19	1		700.000	13.300.000	
	Tiket Kepulangan (26 Oktober)	19	1		700.000	13.300.000	
	Transport Pendukung Peserta	19	2		170.000	6.460.000	At Cost
	Transportasi di Yogya	1 Bis	2 Hari		1.500.000	3.000.000	
	Jumlah					36.060.000	

	Konsumsi						
1	Makan Siang Hari Ke-1 (24 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	At Cost
2	Makan Malam Hari Ke-1 (24 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	
3	Makan Siang Hari Ke-2 (25 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	
4	Makan Malam Hari Ke-2 (25 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	
5	Makan Siang Hari Ke-3 (26 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	
6	Makan Malam Hari Ke-3 (25 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	At Cost
7	Makan Pagi Hari Ke-4 (26 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	At Cost
	Jumlah					7.581.000	
	Akomodasi						
	Uang Saku Peserta	19	4		170.000	12.920.000	
	Hotel	11 Kamar	2 Hari		675.000	14.850.000	
	Tiket Candi Prambanan	19	1		75.000	1.425.000	
	Jumlah					28.795.000	
	Honorarium						
	Penanggung Jawab	1	4		450.000	1.800.000	
	Ketua	1	4		400.000	1.600.000	
	Sekretaris	1	4		300.000	1.200.000	
	Anggota	3	4		300.000	1.200.000	
	Jaspro UGM	2			900.000	1.800.000	
	Jaspro UIN	2			900.000	1.800.000	
	Jaspro UMY	2			900.000	1.800.000	
	Jumlah					11.200.000	
	ATK						

	Banner	1			300.000	300.000	
	Cendramata	9			250.000	2.250.000	
	Jumlah					2.550.000	
	Lainnya						
	Biaya tak terduga	1 Pack				8.618.000	
	Jumlah						
	Total					94.804.600	

BAB II

PELAKSANAAN BENCH MARKING

1. Dasar Pelaksanaan Kegiatan

- a. Surat Perjanjian Pelaksanaan Pekerjaan (Kontrak) Program Bantuan Pembinaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Perguruan Tinggi Tahun 2024 Nomor : 008/E2/PPK/SPK/SPMI/2024 tanggal 12 Agustus 2024 antara Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan Riset dan Teknologi dengan Universitas Teknologi Nusantara.
- b. Surat Tugas dari Rektor Univ Teknologi Nusantara Nomor : 259/A/UTN/ST/X/2024 Tentang Penugasan perwakilan masing-masing kampus Penerima Program Bantuan Pembinaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Perguruan Tinggi Tahun 2024 dari Universitas Teknologi Nusantara Bogor, Universitas Sali Al-Aitaam Bandung, Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor, Universitas Pertiwi Bekasi, STMIK Mercusuar Bekasi dan STMIK Tazkia Bogor, untuk mengikuti kegiatan Bench Marking Standar Penjaminan Mutu di UGM Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

2. Gambaran Umum Lembaga Penjaminan Mutu Sasaran Bench Marcking

a. Satuan Penjaminan Mutu dan Reputasi Universitas (SPMRU) Universitas Gadjah Mada Yogyakarta

Satuan Penjaminan Mutu dan Reputasi Universitas (SPMRU) yang sebelumnya dikenal dengan nama Kantor Jaminan Mutu (KJM) adalah unsur pelaksana administrasi dan pengembangan di Universitas Gadjah Mada (UGM). Dalam melaksanakan tugasnya SPMRU terutama menyelenggarakan fungsi pengelolaan penjaminan mutu dan pengelolaan reputasi universitas.

Dengan ditetapkannya Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi dalam Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti) didefinisikan sebagai “Rangkaian unsur dan proses terkait mutu pendidikan tinggi yang saling berkaitan dan tersusun secara teratur dalam menjamin dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi

secara berencana dan berkelanjutan”. SPM Dikti terdiri atas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME). SPMI adalah rangkaian unsur dan proses yang saling berkaitan dan tersusun secara teratur dalam rangka menjamin dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi di perguruan tinggi secara otonom. Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi dilakukan melalui **P**enetapan, **P**elaksanaan, **E**valuasi, **P**engendalian, dan **P**eningkatan standar pendidikan tinggi (siklus PPEPP). Pelaksana fungsi penjaminan mutu internal yang ada di perguruan tinggi bertugas untuk melakukan pemantauan dan penjaminan mutu secara terprogram dan sistematis, termasuk mengevaluasi mutu penyelenggaraan semua program studi yang ada. Proses evaluasi sebagai implementasi siklus PPEPP seharusnya memang sudah dilakukan secara internal sebelum proses SPME diajukan. SPMRU telah mengkoordinasikan implementasi SPMI UGM, termasuk pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) pada semua jenjang program studi yang dimulai untuk jenjang sarjana pada tahun 2004.

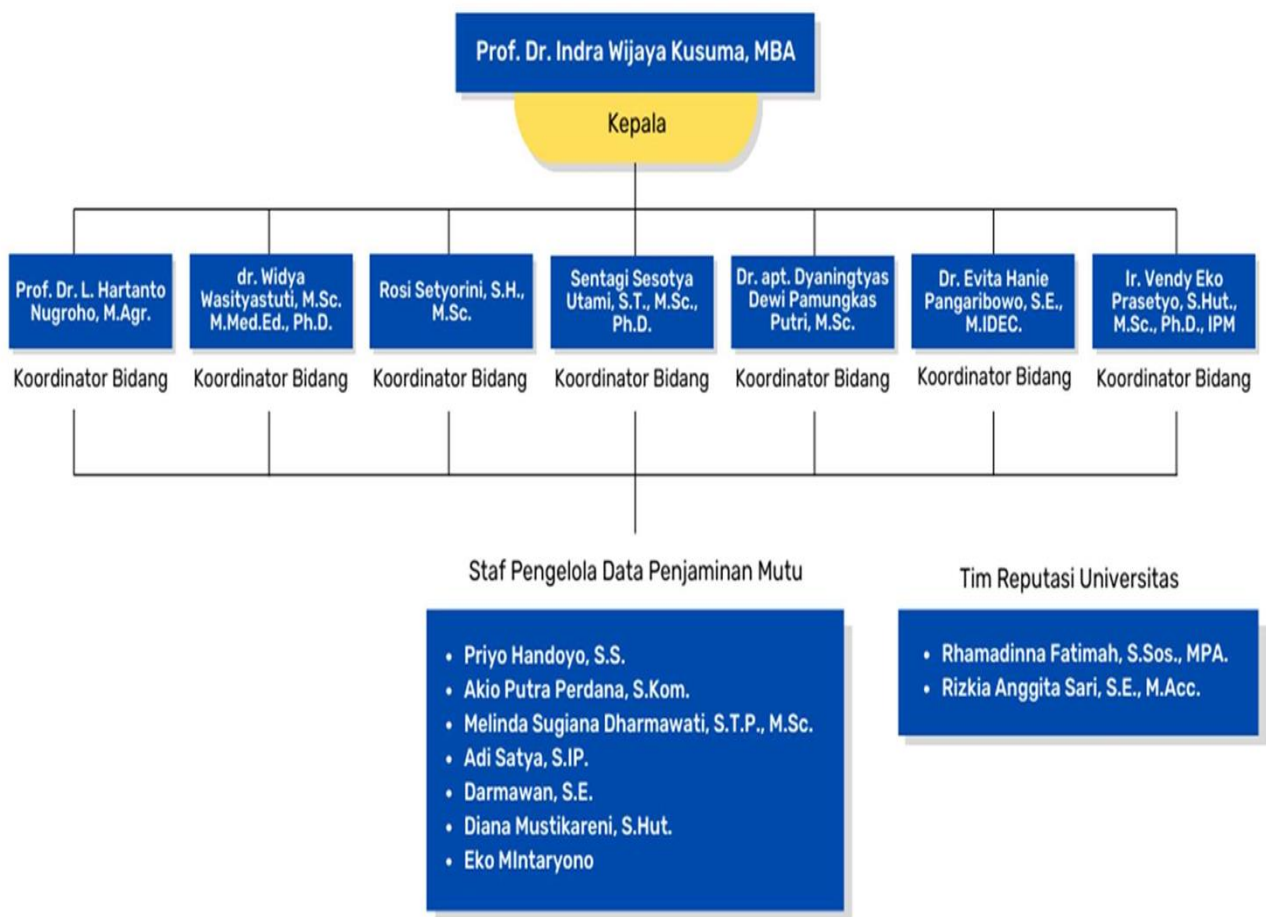
Seiring dengan visi UGM untuk dapat menjadi perguruan tinggi berkelas dunia yang unggul dan inovatif (*world-class university*) tentu saja secara kualitas UGM harus selevel dengan universitas bereputasi di dunia. Salah satu measurement-nya yang obyektif adalah melalui capaian internasional, yaitu akreditasi internasional dan perankingan global. Dengan demikian tugas SPMRU semakin berkembang, tidak hanya bertugas dalam kegiatan terlaksananya penjaminan mutu internal dan mengawal proses akreditasi nasional, namun juga harus menjaga reputasi universitas secara internasional. Pengelolaan reputasi Universitas yang dilakukan oleh SPMRU antara lain mengkoordinir persiapan program studi mendapatkan akreditasi internasional dan kegiatan dalam pemeringkatan QS World University Rankings (QS WUR) , THE World University Rankings (THE WUR), dan THE Impact Rankings. QS WUR adalah publikasi peringkat tahunan untuk Universitas yang dilakukan oleh Quacquarelli Symonds (QS). THE WUR merupakan peringkat universitas yang diterbitkan oleh Times Higher Education, sedangkan THE Impact Ranging menilai universitas berdasarkan partisipasinya terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan PBB (*Sustainable Development Goals/ SDGs*). Peran SPMRU adalah mengkoordinir pendataan Fakultas/Sekolah/Unit Kerja untuk disubmit ke dalam QS, memberikan

panduan penyusunan pemberitaan SDGs, menyusun panduan penelitian SDGs, dan kegiatan pendukung bidang *sustainability* lainnya.

Pengelolaan penjaminan mutu dan pengelolaan reputasi universitas dilaksanakan bukan semata mata demi mengikuti persaingan global dan internasionalisasi saja, namun yang utama adalah meningkatnya kepercayaan *stakeholders* karena memang adanya kualitas mutu yang terjaga dan meningkat secara berkelanjutan dan diakui secara global, baik di bidang akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, serta bidang pendukung lainnya dan menjadi universitas riset kelas dunia yang tetap beridentitas kerakyatan dan berakar pada sosio budaya Indonesia.

Adapun Strukur Organisasi Satuan Penjaminan Mutu dan Reputasi Universitas (SPMRU) adalah sebagai berikut :

STRUKTUR ORGANISASI SPMRU UGM



Visi SPMRU :

Menjadi Organ Universitas yang unggul dalam penyusunan, peningkatan standar tertinggi, dan penjaminan penerapan sistem manajemen mutu bersama unit kerja yang lain di bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Sumber Daya serta Tata Kelola di lingkungan UGM.

Misi SPMRU :

1. Mengawal akreditasi dan sertifikasi Program Studi di lingkungan Universitas Gadjah Mada.
2. Meningkatkan reputasi dan akreditasi internasional di bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.
3. Menjamin pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di seluruh Fakultas dan Program Studi.
4. Menjamin mutu Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat bersama dengan Unsur Pelaksana Universitas yang lain.
5. Mengawal akreditasi institusi dan sertifikasi unit kerja di lingkungan Universitas Gadjah Mada.
6. Melaksanakan pelatihan dan pengembangan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI).
7. Memberikan pelayanan dan konsultasi profesional dalam bidang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) untuk institusi baik di dalam maupun institusi di luar Universitas Gadjah Mada.
8. Melakukan koordinasi dan pengembangan Sistem Informasi Penjaminan Mutu Internal (SIPMI).
9. Melaksanakan kerjasama dengan unit kerja lain di lingkungan UGM untuk peningkatan mutu Sumber Daya, Tata Kelola dan Layanan.

Tujuan dan Sasaran :

1. SPMRU UGM memberikan layanan terbaik untuk kepuasan sivitas akademika dan pemangku kepentingan melalui peningkatan keefektifan Sistem Manajemen Mutu secara berkelanjutan dalam bidang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Gadjah Mada sebagai Universitas Kelas Dunia, serta bertekad mengembangkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang unggul di tingkat nasional dan regional serta dikenal di tingkat internasional.

2. SPMRU bersama dengan unit kerja lain meningkatkan mutu Sumber Daya, Tata Kelola dan Layanan.

Kebijakan Mutu :

1. SPMRU di bawah koordinasi Rektor berkomitmen tinggi dalam pemenuhan standar mutu di Universitas Gadjah Mada yang meliputi Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, serta implementasinya sebagai Universitas Kelas Dunia.
2. Satuan Penjaminan Mutu dan Reputasi Universitas Universitas Gadjah Mada memberikan pelayanan terbaik untuk meningkatkan kepuasan kepada sivitas akademika dan pemangku kepentingan melalui penerapan dan peningkatan keefektifan sistem manajemen mutu secara berkelanjutan.
3. SPMRU UGM melakukan *continual improvement* untuk mengembangkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) Perguruan Tinggi yang unggul di tingkat nasional dan regional serta dikenal di tingkat internasional.
4. SPMRU UGM bersama unit kerja lain di lingkungan UGM bertekad meningkatkan mutu Sumber Daya, Tata Kelola dan Layanan.
5. Seluruh pimpinan dan staf SPMRU wajib melaksanakan dan mencapai setiap target yang terkait dengan kebijakan mutu ini.

b. Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) mempunyai tugas mengkoordinasikan, mengendalikan, mengaudit, memantau, menilai, dan mengembangkan mutu penyelenggaraan kegiatan akademik. Dalam melaksanakan tugasnya LPM menyelenggarakan fungsi:

- 1) Melaksanaan penyusunan rencana, evaluasi program dan anggaran, serta pelaporan;
- 2) Pelaksanaan pengembangan mutu akademik;
- 3) Pelaksanaan audit, pemantauan, dan penilaian mutu akademik; dan
- 4) Pelaksanaan administrasi lembaga.

LPM terdiri dari:

- 1) Pusat Pengembangan Standar Mutu Akademik; dan
- 2) Pusat Audit dan Pengendalian Mutu.

Visi LPM UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta adalah Unggul dan Terkemuka dalam Penjaminan Mutu Akademik di Indonesia

Misi : Menyelenggarakan sistem penjaminan mutu yang menjamin tercapainya visi UIN Sunan Kalijaga yang unggul dan terkemuka.

Tujuan :

- 1) Terwujudnya tata kelola organisasi LPM yang memenuhi standar internasional
- 2) Terwujudnya pengelolaan UIN Sunan Kalijaga yang memenuhi standar mutu internasional.
- 3) Peningkatan kualitas pelaksanaan standar mutu internal
- 4) Peningkatan kualitas pelaksanaan standar mutu eksternal
- 5) Penggunaan Sistem Informasi dalam pengelolaan penjaminan mutu.

Sasaran :

- 1) SDM LPM yang berkualitas, Pembinaan tugas pokok dan fungsi, Meningkatnya kualitas dan kuantitas Auditor LPM, Brand image LPM UIN Sunan Kalijaga.
- 2) UIN Sunan Kalijaga yang memenuhi kriteria Quality Assurance lingkup ASEAN
- 3) Pembinaan SOP, Perbaikan standar mutu, Audit mutu proses belajar mengajar, audit mutu kesiapan prodi/fakultas untuk akreditasi.
- 4) Pemenuhan standar mutu eksternal ISO 9001:2015, Pemenuhan standar mutu akreditasi BAN-PT, Audit Mutu Eksternal.
- 5) Digitalisasi pelaksanaan penjaminan mutu, Sistem Informasi penjaminan mutu.

Tugas dan Fungsi:

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) mempunyai tugas mengkoordinasikan, mengendalikan, mengaudit, memantau, menilai, dan mengembangkan mutu penyelenggaraan kegiatan akademik. Dalam melaksanakan tugasnya LPM menyelenggarakan fungsi:

- 1) Pelaksanaan penyusunan rencana, evaluasi program dan anggaran, serta pelaporan;
- 2) Pelaksanaan pengembangan mutu akademik;
- 3) Pelaksanaan audit, pemantauan, dan penilaian mutu akademik;

4) Pelaksanaan administrasi lembaga.

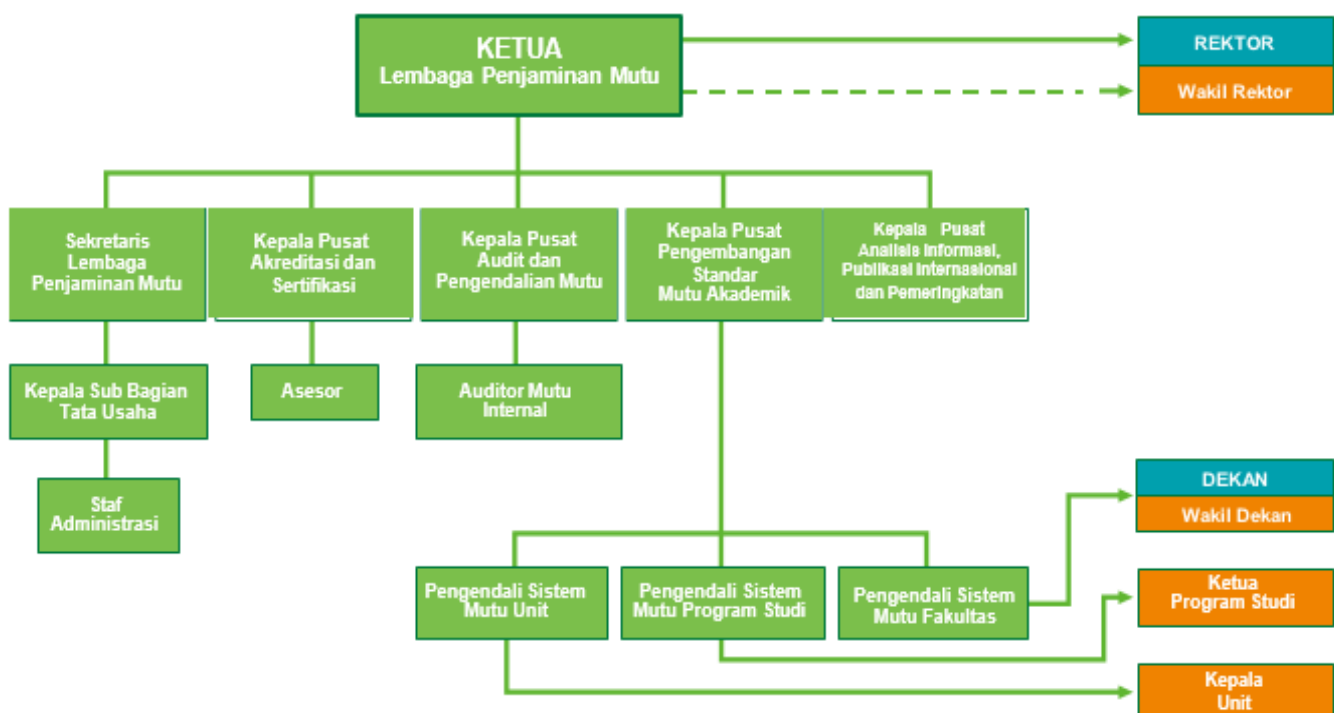
Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) terdiri dari:

- 1) Pusat Pengembangan Standar Mutu Akademik;
- 2) mempunyai tugas melaksanakan pengembangan standar mutu akademik.
- 3) Pusat Audit dan Pengendalian Mutu; bertugas melaksanakan audit dan pengendalian mutu.
- 4) Sekretariat yang melaksanakan koordinasi kegiatan; bertugas melaksanakan layanan administrasi, perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatausahaan, dan kerumahtanggaan di lingkungan LPM.

Pusat Pengembangan Standar Mutu Akademik mempunyai tugas melaksanakan pengembangan standar mutu akademik. Pusat Audit dan Pengendalian Mutu mempunyai tugas melaksanakan audit dan pengendalian mutu. Sub bagian Tata Usaha

mempunyai tugas melaksanakan layanan administrasi, perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatausahaan, dan kerumahtanggaan di lingkungan LPM. Gambaran Struktur organisasi LPM UIN Sunan Kalijaga sebagai Berikut :

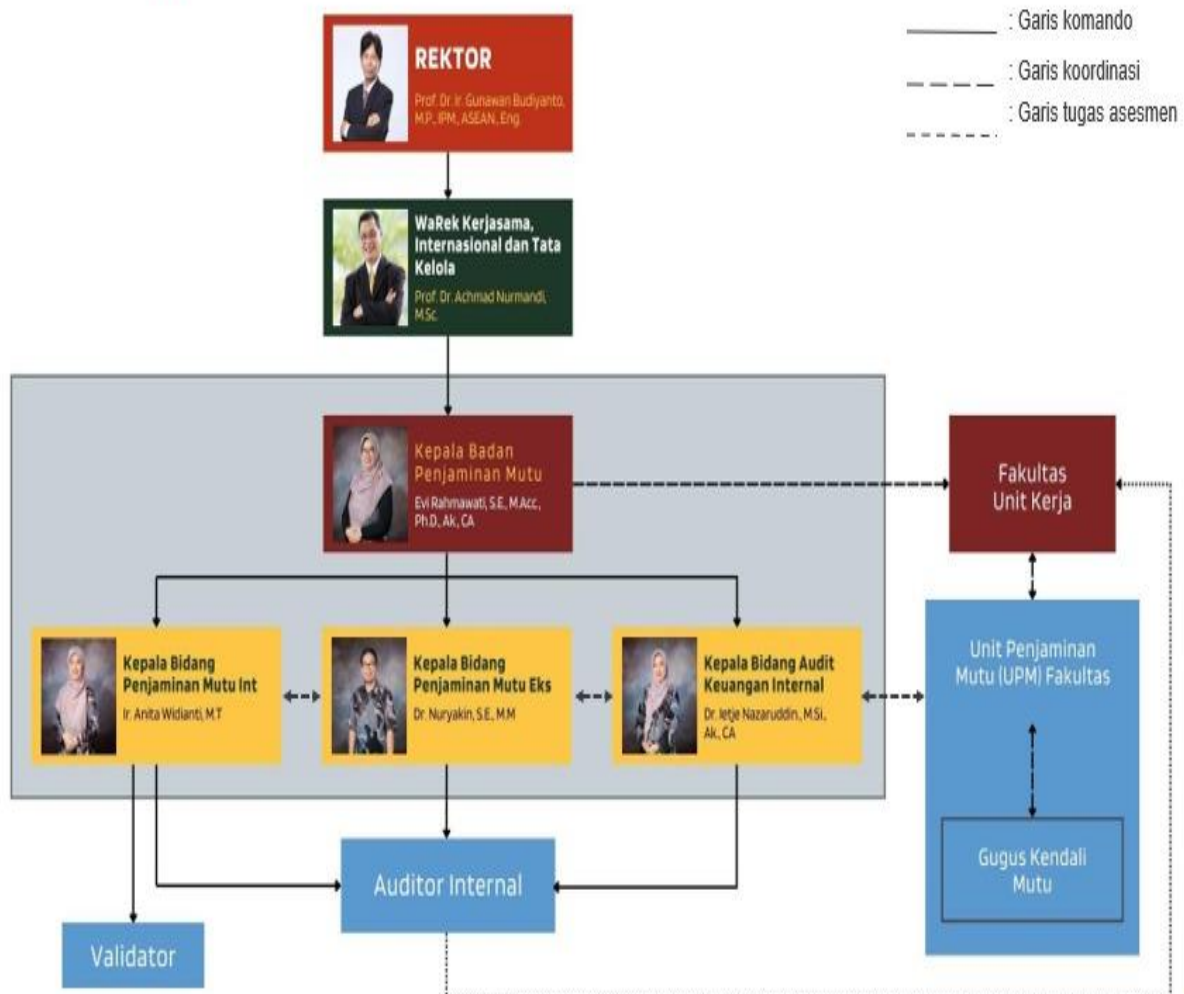
STRUKTUR ORGANISASI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UIN SUNAN KALIJAGA



c. Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (UMY) telah mencanangkan Penjaminan Mutu melalui pendirian Badan Kendali Mutu pada tahun 2002 dengan Surat Keputusan Rektor Nomor: 006/SK-UMY/XI/2002. Pada periode lima tahun yang telah lalu, sistem penjaminan mutu telah mengalami peningkatan kemampuan karena dalam penjaminan mutu memang selalu ada ruang untuk perkembangan. Kemudian pada tahun 2007 bulan September Badan Kendali Mutu mengalami perubahan nama menjadi Badan Penjaminan Mutu berdasarkan SK Rektor Nomor: 07/SK-UMY/IX/2007. Struktur organisasi Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta sebagai berikut :

Struktur Organisasi BPM



3. Hasil Kegiatan Bench Marking

Hasil kegiatan bench marking di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta dilaksanakan pada hari Jum'at – Sabtu, 25-26 Oktober 2024, sebagai berikut :

- a. kegiatan *benchmarking* yang dilakukan dengan SPMRU Universitas Gadjah Mada (25 Oktober 2024)

Prof. Dr. Indra Wijaya Kusuma, M.B.A. selaku Kepala Satuan Penjaminan Mutu (SPM) di Universitas Gadjah Mada mengungkapkan bahwa :

- 1) SPM di UGM dirubah menjadi SPMRU (Gabungan dari Penjaminan Mutu dan Reputasi Universitas)
 - 2) 290 lebih Program Studi dan sudah terakreditasi internasional.
 - 3) Auditor sebanyak 400-500
 - 4) SPMIRU struktur organisasinya berada dibawah Rektor.
 - 5) Siklus pertama dalam peningkatan (PPEPP) di UGM adalah kegiatan Benchmarking (kegiatan wajib walaupun tidak harus berkunjung)
 - 6) Peraturan Rektor dalam implementasi Permendikbudristek No. 53 tahun 2023 sangat penting
 - 7) AMI di UGM pernah melaksanakan 2x setahun, namun tidak bisa berjalan dengan baik.
 - 8) LPM merupakan organ dari Pimpinan PT bertugas mengendalikan dan SPMI (sistem kendali).
 - 9) Jika temuan dalam AMI tidak ditindaklanjuti atau diperbaiki wewenang LPM adalah mengendalikan. Maka yang membuat keputusan selanjutnya ialah berdiskusi dengan Rektor dalam hal temuan yg tidak bisa diselesaikan.
 - 10) Temuan Audit tidak boleh dilepas begitu saja.
 - 11) Semua sudah terintergrasi dengan sistem
- b. Hasil dari kegiatan *benchmarking* dengan LPM UIN Sunan Kalijaga (25 Oktober 2024)

Prof. Dr. Eva Latipah, S.Ag., S.Psi., M.Si. selaku Kepala Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) di UIN Sunan Kalijaga mengungkapkan bahwa :

- 1) Memiliki 70 auditor
- 2) Audit 2x setahun selanjutnya dilakukan RTM.
- 3) Temuan audit harus selalu ditagih oleh auditor
- 4) Dosen sebanyak 700 lebih dan 10-20% guru besar.
- 5) Akan hire SES dari Germany : 50 Expert untuk setiap masing-masing prodi dalam membantu permasalahan.
- 6) Sebanyak 18 prodi sudah mendapatkan akreditasi internasional. 25 prodi sedang mengajukan.
- 7) 75% akreditasi prodi unggul
- 8) Pada bulan januari tahun 2025 akan menjabarkan Permendikbudristek No. 53 tahun 2023 kedalam semua dokumen SPMI dan mensosialisasikan ke seluruh unit di UIN Sunan Kalijaga
- 9) Semua sudah terintergrasi dengan sistem (pimpinan dan kaprodi yang bisa mengakses)
- 10) Strategi budaya mutu yang baik bisa dilaksanakan di lingkungan seluruh unit UIN Sunan Kalijaga ialah dengan cara :
 - a) Masing-masing 2 orang dari LPM ditugaskan untuk memastikan penjaminan mutu di setiap prodi UIN Sunan Kalijaga berjalan dengan baik.
 - b) Mitra LPM adalah Kaprodi
 - c) Mengadakan event AMI ditempat yang nyaman seperti dihotel
 - d) Struktural yang paling atas harus memberikan contoh yang baik dalam pelaksanaan budaya mutu
 - e) Lingkungan kerja yang nyaman.
 - f) Saling bersinergi karena menurut Prof. Dr. Eva Latipah, S.Ag., S.Psi., M.Si. membangun budaya mutu adalah tanggung jawab semua.
 - g) Adanya anugerah budaya mutu berupa piala dan sertifikat.
 - h) AMI dilakukan sebanyak 2x setahun
- 11) Sistem dokumen di SPMI UIN Sunan Kalijaga difasilitasi oleh kampus

12) Segala macam survey sudah terintegrasi dengan sistem.

- c. Hasil dari kegiatan benchmarking yang dilakukan dengan LPM Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (26 Oktober)

Evi Rahmawati, S.E., M.Acc., Ph.D., Ak., CA. selaku Kepala Badan Penjaminan Mutu (BPM) di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta mengungkapkan bahwa :

- 1) Penjaminan mutu di UMY memiliki tim validator (untuk memvalidasi seluruh kegiatan di setiap unit kerja di UMY agar dapat mencapai target) dan auditor.
- 2) Semua sudah by sistem sehingga bisa bersinergi dan divalidasi oleh validator.
- 3) 2012 UMY sudah memiliki Indikator Kinerja Strategis sebanyak 200 indikator
- 4) IT dan digitalisasi sangat penting untuk kemajuan SPMI
- 5) Award untuk setiap unit yang melaksanakan SPMI dengan baik (sertifikat atau piala)
- 6) Roadmap UMY → Renstra Universitas. Roadmap Prodi harus sejalan dengan Roadmap universitas.
- 7) Memiliki 50 Standar
- 8) Strategi yang dilakukan oleh UMY untuk menjalankan budaya mutu yang sangat baik, diantaranya :
 - a) Tidak bisa terlepas oleh pimpinan atau rektor yang mencontohkan budaya mutu secara langsung.
 - b) Semua doseb wajib meneliti dengan baik dan pimpinan juga mencontohkan.
 - c) Semua Wakil Rektor yang berjumlah 5 Warek di UMY memberikan contoh sesuai dengan arahan yang mereka perintahkan.
- 9) Budaya mutu yang baik bisa meningkatkan akreditasi sehingga bisa memperbaiki ekonomi Universitas
- 10) Prodi mengassesment diri mereka sendiri melalui sistem yang dimiliki dan di audit oleh BPM.
- 11) Audit dilaksanakan setiap akhir semester ganjil
- 12) Perbedaan tugas Validator dan Auditor menurut Ibu Evi Rahmawati, S.E., M.Acc., Ph.D., Ak., CA. Adalah :

- a) Validator di BPM UMY berjumlah 7 orang tugasnya memeriksa semua kegiatan di unit kerja. Kegiatan yang bisa divalidasi adalah kegiatan yang memiliki laporan, daftar hadir, dokumentasi, notulen, dan output. (diperiksa saat AMI)
- b) Auditor sebanyak 48.
- c) Di awal tahun ajaran baru semua unit membuat RAK dan mereka harus menyelesaikan RAK tsb dengan melampirkan laporan kegiatan dan laporan keuangan (diperiksa oleh validator).

4. Anggaran dan Realisasi

a. Rancangan Anggaran Biaya Kegiatan Benchmarking di Yogyakarta 24 – 27 Oktober 2024

No	Kegiatan	Jumlah			Harga Satuan	Total	Ket.
	Transportasi						
	Tiket Keberangkatan (24 Oktober 20204)	19	1		700.000	13.300.000	
	Tiket Kepulangan (26 Oktober)	19	1		700.000	13.300.000	
	Transport Pendukung Peserta	19	2		170.000	6.460.000	At Cost
	Transportasi di Yogya	1 Bis	2 Hari		1.500.000	3.000.000	
	Jumlah					36.060.000	
	Konsumsi						
1	Makan Siang Hari Ke-1 (24 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	At Cost
2	Makan Malam Hari Ke-1 (24 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	
3	Makan Siang Hari Ke-2 (25 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	
4	Makan Malam Hari Ke-2 (25 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	
5	Makan Siang Hari Ke-3 (26 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	

6	Makan Malam Hari Ke-3 (25 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	At Cost
7	Makan Pagi Hari Ke-4 (26 Oktober 2024)	19	1		57.000	1.083.000	At Cost
	Jumlah					7.581.000	
	Akomodasi						
	Uang Saku Peserta	19	4		170.000	12.920.000	
	Hotel	11 Kamar	2 Hari		675.000	14.850.000	
	Tiket Candi Prambanan	19	1		75.000	1.425.000	
	Jumlah					28.795.000	
	Honorarium						
	Penanggung Jawab	1	4		450.000	1.800.000	
	Ketua	1	4		400.000	1.600.000	
	Sekretaris	1	4		300.000	1.200.000	
	Anggota	3	4		300.000	1.200.000	
	Jaspro UGM	2			900.000	1.800.000	
	Jaspro UIN	2			900.000	1.800.000	
	Jaspro UMY	2			900.000	1.800.000	
	Jumlah					11.200.000	
	ATK						
	Banner	1			300.000	300.000	
	Cendramata	9			250.000	2.250.000	
	Jumlah					2.550.000	
	Lainnya						
	Biaya tak terduga	1 Pack				8.618.000	
	Jumlah						
	Total					94.804.600	

b. Realisasi Anggaran

4	Benchmarking (Studi Banding) Sistem informasi ke UGM, Khatolik Atmajaya dan UIN (Luring) (10 -12 Oktober)														94.027.000
	a	Persiapan													
		521211	Belanja Makan Minum Rapat												
			- Makan Rapat Biasa Jawa Barat	6	ORG	x	2	KL	x	3	KEG	OK	12	40.000	480.000
			- Snack Rapat Biasa Jawa Barat	6	ORG	x	2	KL	x	3	KEG	OK	12	17.000	204.000
		524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota												
			- Transport Panitia Dalam Kota	12	ORG	x	3	HR	x	1	KEG	OK	36	150.000	5.400.000
	b	Pelaksanaan													-
		521211	Belanja Konsumsi Rapat (Include Ps 22-1,5%)												-
			- Makan Rapat	24	ORG	x	1	KL	x	3	KEG	OK	72	40000	2.880.000
			- Snack Rapat	24	ORG	x	2	KL	x	3	KEG	OK	144	17.000	2.448.000
		522151	Belanja Jasa Profesi (Bench Marking di Kampus UGM)												-
			- Honorarium Narasumber : Prof. Dr. L. Hartanto Nugroho, M.Agr (SPMRU UGM) dan Dr. Ir. J.P. Gentur Sutapa, M.Sc Forest Trop(SPMRU UGM)	2	ORG	x	2	JAM	x	1	KEG	OJ	2	900.000	1.800.000
		522151	Belanja Jasa Profesi (Bench Marking di Kampus Atmajaya)												-
			- Honorarium Narasumber	2	ORG	x	2	JAM	x	1	KEG	OJ	2	900.000	1.800.000

		522151	Belanja Jasa Profesi (Bench Marking di UII/UIN)												-
			- Honorarium Narasumber	2	ORG	x	2	JAM	x	1	KEG	OJ	2	900.000	1.800.000
		524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota												
			- Transport Panitia & Peserta luar provinsi	24	ORG	x	2	KL	x	1	KEG	OK	48	700.000	33.600.000
			- Transport Panitia & Peserta dalam Kota	24	ORG	x	3	HR	x	1	KEG	OK	72	150.000	10.800.000
			- Akomodasi Peserta dan Panitia	12	PKT	x	3	HR	x	1	KEG	OH	36	600.000	21.600.000
			- Sewa Kendaraan Roda 6 / Bus Besar	1	PKT	x	1	HR	x	1	KEG	OH	1	3.565.000	3.565.000
		521213	Honor Output Kegiatan												
			- Honorarium Penanggung Jawab	1	ORG	x	3	HR					3	450.000	1.350.000
			- Honorarium Ketua Panitia (Farah)	1	ORG	x	3	HR					3	400.000	1.200.000
			- Honorarium Sekretaris (Ilham)	1	ORG	x	3	HR					3	300.000	900.000
			- Honorarium Anggota (Abduhrachman, Aggy, Wahyudin)	3	ORG	x	3	HR					9	300.000	2.700.000
		521211	Belanja Bahan												
			- Evaluasi dan Pemahaman PT Serta Pembuatan Laporan	1	PKT	x	1	KEG					1	500.000	500.000
			- Spanduk dan Media Publikasi Lainnya	1	PKT	x	1	KEG					1	500.000	500.000
			- ATK	1	PKT	x	1	KEG					1	500.000	500.000

BAB III

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

1. Kesimpulan

Benchmarking Sistem Penjaminan Mutu (SPMI) di Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta dan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta merupakan sebuah proses yang sangat penting bagi perguruan tinggi untuk terus meningkatkan kualitas layanannya. Melalui kegiatan ini, 6 perguruan tinggi peserta dapat membandingkan praktik-praktik terbaiknya dengan 3 perguruan tinggi sasaran benchmark.

2. Rekomendasi

- a. Libatkan seluruh pihak terkait dalam proses benchmarking agar mendapatkan dukungan yang luas.
- b. Lakukan komunikasi yang efektif untuk menjelaskan tujuan dan manfaat benchmarking.
- c. Mulailah dengan melakukan benchmarking pada aspek-aspek yang lebih spesifik dan mudah diukur.
- d. Ciptakan budaya belajar yang mendorong perbaikan terus-menerus.
- e. Lakukan evaluasi secara berkala untuk mengukur keberhasilan benchmarking dan melakukan penyesuaian jika diperlukan.

LAMPIRAN

A. Daftar Hadir

1) SPMRU di Universitas Gadjah Mada



DAFTAR HADIR BENCHMARKING DI UNIVERSITAS GADJAH MADA JUMAT, 25 OKTOBER 2024

NO	NAMA	ASAL INSTITUSI	TANDA TANGAN
1	Kholara Alifia Chandra, S.E., M.M	Universitas Teknologi Nusantara	
2	Ayu Putri Ana, S.P., M.Si	Universitas Teknologi Nusantara	
3	Ester Juliana Sitohang, S.P., M.Agr	Universitas Teknologi Nusantara	
4	M Reza Alfiri, S.Agr., M.Agr	Universitas Teknologi Nusantara	
5	Iham Fadilah, M. Ag	Universitas Sali Al-Azham	
6	Andri Asnari, SE., M.M	Universitas Sali Al-Azham	
7	Ir. Arif Nugraha, M.M	Universitas Sali Al-Azham	
8	Shanty Hadiringsih, S.Sos., M.M	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
9	Aggy Lestari Dwi Putri, S.Tr. Par., M.Par	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
10	Ike Fitriani	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
11	Abdunahman sang	STMIK Mercusuar	
12	Ahmad Sodori	STMIK Mercusuar	
13	Ahmad Karno Diantoro	STMIK Mercusuar	
14	Fairah	Universitas Pertiwi	
15	Dr. Sri Mulyani	Universitas Pertiwi	



16	Retro Kromadipura Widyadarmas S.S., M. Ed.	Universitas Pertiwi	
17	Mikhlas Sunar, S.E.I., M.Sc (Ph), AWPB	STMIK Tazkia	
18	Endy Muhandin, S.T., M.E.	STMIK Tazkia	
19	Wahyudin, S.Kom., M.E	STMIK Tazkia	
20	Rosi Setyocini	SPMRU UGM	
21	Prof. Harlanito N	SPMRU UGM	
22	Ahio	SPMRU UGM	
23	Darmawan	SPMRU UGM	
24	L. Harlanito Nugrah		
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			

2) LPM UIN Sunan Kalijaga



DAFTAR HADIR BENCHMARKING DI UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA JUMAT, 25 OKTOBER 2024

NO	NAMA	ASAL INSTITUSI	TANDA TANGAN
1	Kholara Alifia Chandra, S.E., M.M	Universitas Teknologi Nusantara	
2	Ayu Putri Ana, S.P., M.Si	Universitas Teknologi Nusantara	
3	Ester Juliana Sitohang, S.P., M.Agr	Universitas Teknologi Nusantara	
4	M Reza Alfiri, S.Agr., M.Agr	Universitas Teknologi Nusantara	
5	Iham Fadilah, M. Ag	Universitas Sali Al-Azham	
6	Andri Asnari, SE., M.M	Universitas Sali Al-Azham	
7	Ir. Arif Nugraha, M.M	Universitas Sali Al-Azham	
8	Shanty Hadiringsih, S.Sos., M.M	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
9	Aggy Lestari Dwi Putri, S.Tr. Par., M.Par	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
10	Ike Fitriani	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
11	Abdunahman sang	STMIK Mercusuar	
12	Ahmad Sodori	STMIK Mercusuar	
13	Ahmad Karno Diantoro	STMIK Mercusuar	
14	Fairah	Universitas Pertiwi	
15	Dr. Sri Mulyani	Universitas Pertiwi	



16	Retro R.S.S., M. Ed.	Universitas Pertiwi	
17	Mikhlas Sunar, S.E.I., M.Sc (Ph), AWPB	STMIK Tazkia	
18	Endy Muhandin, S.T., M.E.	STMIK Tazkia	
19	Wahyudin, S.Kom., M.E	STMIK Tazkia	
20	natna Burge	LPM	
21	Hikmah Endraswari	LPM	
22	Kulturn Nur Hayati	LPM	
23	Raka Latipol	LPM	
24	Siti Nurul Hayati	LPM	
25	Adnan Kila	LPM	
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			

3) BPM Universitas Muhammadiyah Yogyakarta



YAYASAN PENDIDIKAN SWADAYA INDONESIA
UNIVERSITAS TEKNOLOGI NUSANTARA
 Jl Raya Pemda Pangkalan II No. 66 Kedung Halang Kec. Bogor Utara
 Telp. 0251-7508866 Kode Pos : 16710 Bogor Jawa Barat
 Website : utn.ac.id e-mail : sekretariat.utn@gmail.com

DAFTAR HADIR
BENCIMARKING DI UNIVERSITAS GADJAH MADA
JUMAT, 25 OKTOBER 2024

NO	NAMA	ASAL INSTITUSI	TANDA TANGAN
1	Khitaru Adilla Chandra, S.E., M.M	Universitas Teknologi Nusantara	
2	Ayu Putri Ana, S.P., M.Si	Universitas Teknologi Nusantara	
3	Ester Juliana Sitohang, S.P., M.Agr	Universitas Teknologi Nusantara	
4	M Reza Afkiri, S.Agr., M.Agr	Universitas Teknologi Nusantara	
5	Iham Fadhliah, M. Ag	Universitas Sali Al-Aitaa	
6	Andri Asnari, SE., M.M	Universitas Sali Al-Aitaa	
7	Ir. Arit Nugraha, M.M	Universitas Sali Al-Aitaa	
8	Shanty Hadlningstih, S. Sos., M.M	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
9	Agyi Lestari Dwi Putri, S.Tr. Par., M.Par	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
10	Ika Fitriani	Sekolah Tinggi Pariwisata Bogor	
11	Abdurrahman sang	STMIK Mercusuar	
12	Ahmad Soderi	STMIK Mercusuar	
13	Karno Diantoro	STMIK Mercusuar	
14	Farras	Universitas Periwit	
15	Dr. Sri Mulyani	Universitas Periwit	



YAYASAN PENDIDIKAN SWADAYA INDONESIA
UNIVERSITAS TEKNOLOGI NUSANTARA
 Jl Raya Pemda Pangkalan II No. 66 Kedung Halang Kec. Bogor Utara
 Telp. 0251-7508866 Kode Pos : 16710 Bogor Jawa Barat
 Website : utn.ac.id e-mail : sekretariat.utn@gmail.com

16	Retno Ramadhana, S.S., M.Ed.	Universitas Periwit	
17	Miftakhus Surur, S.E.I., M.Sc (Fin), AWPS	STMIK Tazkia	
18	Endy Muhandin, S.T., M.E.	STMIK Tazkia	
19	Wahyudin, S.Kom., M.E	STMIK Tazkia	
20	Rosi Setyorini	SPMRU UGM	
21	Prof. Hartanto N	SPMRU UGM	
22	Anid	SPMRU UGM	
23	Darmawan	SPMRU UGM	
24	L. Harlanto Nugel		
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			

Dokumentasi *Benchmarking*

a. SPMRU di Universitas Gadjah Mada





b. LPM UIN Sunan Kalijaga





c. BPM Universitas Muhammadiyah Yogyakarta





